

A MARCALI VÁROSI KULTURÁLIS KÖZPONT KÖRNYEZETI FENNTARTHATÓSÁGI TERVE

BEVEZETŐ

Az intézmények működésük és szolgáltatásaik révén felelősek alkalmazottaikért, szolgáltatásaik használóikért és partnereikért, tágabb értelemben a társadalmi és környezeti folyamatok befolyásolásáért. A jogi szabályozások betartásán túl a fenntartható fejlődést biztosító fejlesztések hozzájárulnak az intézmény versenyképességéhez, jobb eredmény érhető el a szolgáltatások minden szintjén, előnyösen befolyásolják a vezetés gyakorlati lépéseit, javítják a munkakörülményeket, az intézmény partnereivel való kapcsolatait, valamint csökkentik az egészségügyi és biztonsági kockázatokat. A fenntartható fejlődés koncepciójának beépítése az intézmény stratégiájába pozitívan befolyásolja az intézmény arculatát, valamint pozitívan hat a gazdaság, a kultúra, a művelődés és a tudomány többi sztereplőjére.

Fenntarthatónak tekinthető az a fejlesztés, amely a jövő generációk érdekeinek és életminőségének védelmét szem előtt tartva, tekintettel van a természeti és társadalmi erőforrásokra, beleértve a természeti értékeket, területeket, tájakat, a biológiai sokféleséget és a humántőkét is.

A fenntarthatóság érdekében a Marcali Városi Kulturális Központ, mint felelős gazdálkodó szervezet hangsúlyt fektet a környezettudatos intézményi működés kialakítására és ennek fenntartására.

I. KÖRNYEZETTUDATOS MENEDZSMENT ÉS TERVEZÉS

A Marcali Városi Kulturális Központ elkötelezettséget vállal a fenntarthatósági szempontok figyelembevételére az intézmény költséghatékony és környezettudatos működése érdekében. Erőfeszítéseket tesz a környezeti erőforrások felhasználásának csökkentésére, eszközbeszerzései, szolgáltatásai kialakítása során mérlegeli a fenntarthatóság szempontjait. Ösztönzi dolgozóit a környezettudatos magatartás követésére, és biztosítja ennek feltételeit.

I./A Környezeti menedzsment eszközök

1. Környezetvédelmi fenntarthatósági felelős kijelölése az intézmény munkatársai közül.

A fenntarthatósági felelőst az intézmény igazgatója jelöli ki. A felelős munkaköri leírásában szerepel a feladatkör.

A fenntarthatósági felelős feladata:

- környezetvédelmi tudásmegosztás évente egyszer és új dolgozó belépésekor
- dolgozók tájékoztatásáról jegyzőkönyv készítése
- konkrét javaslatok összeállítása az intézmény vezetősége számára

2. A fenntarthatósági program megvalósulását folyamatosan figyelemmel kell kísérni.

3. A fenntarthatósággal kapcsolatos tudásmegosztások

A Marcali Városi Kulturális Központ valamennyi dolgozója részt vesz a fenntarthatósággal kapcsolatos tudásmegosztásban. Résztvételüket a fenntarthatóság felelős koordinálja és összesíti. A tudásmegosztásokat dokumentálja, és jelenléti ívvel igazolja a részvételt.

4. Fenntarthatósággal kapcsolatos adatok közzététele

A Marcali Városi Kulturális Központ a fenntarthatóság tervét a www.muvhaz-marcali.hu honlapján közzéteszi.

Az intézmény arculatában, stratégiájában, üzeneteiben megjeleníti a környezettudatos szempontokat.

Az intézmény szolgáltatásai, szervezett programjai, és képzései kidolgozása során, illetve kiadványai megjelenítésében figyelembe veszi a fenntarthatósági terv szempontjait.

I./B Fenntartható fejlődést szolgáló eljárások

1. A környezetvédelmi szempontból előnyösebb termékek előnyben részesítése

A Marcali Városi Kulturális Központ épülete és telephelyei működtetése, és pályázati projektjei megvalósítása során törekszik a kombinált, valamint az anyag- és energia-takarékos irodatechnikai készülékek beszerzésére és alkalmazására. Ennek megfelelően a személyi számítógépek, monitorok, nyomtatók, lapolvasók, faxok, másológépek, projektorok beszerzésekor az energiafogyasztás fontos szempont lesz, és vizsgálni fogja a berendezés anyagösszetételét, a kétoldalas nyomtatás, az újrapiapír használhatóságát, és stand-by üzemmód szempontjait is.

Ugyanez vonatkozik a színházterem színpadtechnikai berendezéseire is.

2. Az energia- és vízfelhasználás

A Marcali Városi Kulturális Központ törekszik arra, hogy lehetőségeihez mérten olyan eszközöket alkalmaz, amelyek energia- és víztakarékosak.

Ennek megfelelően ösztönzi dolgozóit a környezettudatos magatartás betartására.

3. Hulladékgyűjtés

A Marcali Városi Kulturális Központ a hulladékgyűjtés terén törekszik a hasznosításra átadott hulladék mennyiségének növelésére, illetve az összes keletkezett hulladék mennyiségének csökkentésére. (Például a PET palackok mennyiségének csökkentése miatt, ballonos PI ivóvizet is biztosít védőitalként az intézmény.)

A veszélyes hulladék kezelése:

Az intézményben a veszélyes hulladékok gyűjtése, tárolása megoldott. A leselejtezett számítógépes alkatrészek, a vegyszerek, és egyéb veszélyes hulladékok elszállítása szabályozott keretek között folyik.

4. Beszerzések

Beszerzések esetén minden érintett dolgozó köteles a környezeti szempontból megfelelő termékeket, alapanyagokat, eszközöket előnyben részesíteni. Szolgáltatások, eszközbeszerzések során előnyben kell részesíteni a környezeti menedzsment rendszerrel rendelkező, illetve a helyi beszállítókat, amennyiben az egyéb környezetvédelmi szempontoknak megfelel.

Csoportos étkeztetés esetén, rendezvények, fesztiválok alkalmával olyan helyi szolgáltatóval kell megállapodást kötni, aki garantálja az egészséges helyi forrásból származó nyersanyagok felhasználását.

5. Jó környezeti és egészségi állapot megőrzése

A Marcali Városi Kulturális Központ törekszik a gépkocsi-használat csökkentésére. Amennyiben lehetséges, a partnerekkel videokonferenciákat szervez, illetve előnyben részesíti az online kommunikációs lehetőségek használatát.

A intézmény irodáinak berendezésében az egészségmegőrző munkahelyi feltételek javítása érdekében törekszik a jogszabályi telóírásokon felül is a munkaegészségügyi tárgyi eszközök beszerzésére, használatára.

Gépkocsi-használat helyett a tömegközlekedést preferálja az intézmény a munkavállalók esetében. A kerékpárosok számára megfelelő tárolóhelyet biztosít. A kerékpárral közlekedőknek az épületben öltöző áll a rendelkezésükre.